

# <指導報告書>

平成 年 月 指導分

生徒名

学年 年生

生徒宅TEL

今後指導に行けない日程 / 日 ~ / 日

本提出・仮提出  
( 日提出予定)

ランナーへの提出は **7日まで** の必着をお願いします。

**FAX 022-217-9228 (PM11:00~12:00)**

教師名

TEL

	成績	英語	数学	国語	理科	社会
中期実力通信簿 今回						
中期実力通信簿 前回比						

今月の本人の良くなった所

今月の感想・来月の対策など

	何を使って指導したか	指導内容
英語	テキスト名( )	
数学	テキスト名( )	
国語	テキスト名( )	
理科	テキスト名( )	
社会	テキスト名( )	

- 保護者の方に指導様子を報告していますか？  
 指導毎    気づいた時(月に \_\_\_ 回程度)    電話のみ    会わない
- 指導計画表を使っていますか？  
 使っている    使っていない ※理由( )

週 回 時給 円

日付	時間数	教師受領印	宿題
/	H		100% 75% 50% 25% 0%
/	H		100% 75% 50% 25% 0%
/	H		100% 75% 50% 25% 0%
/	H		100% 75% 50% 25% 0%
/	H		100% 75% 50% 25% 0%

日付	時間数	教師受領印	宿題
/	H		100% 75% 50% 25% 0%
/	H		100% 75% 50% 25% 0%
/	H		100% 75% 50% 25% 0%
/	H		100% 75% 50% 25% 0%
/	H		100% 75% 50% 25% 0%

時給 円 × 合計指導時間 H → 指導料合計 円  
 往復交通費 円 × 指導回数 回 → 交通費合計 円  
 → 合計 円

変更日	変更理由
-----	------

..... 指導内容を全て記入の上で月末に保護者の方に確認の署名と捺印を頂いてください。.....

### ☆生徒記入欄☆

自分のこと、担当の先生のこと、1ヶ月の感想

## サポート 用報告書

### 保護者記入欄 該当箇所チェックを入れてください

- |                                  |                                    |   |
|----------------------------------|------------------------------------|---|
| 指導内容                             | 指導回数について                           | 予定変更について                                |
| <input type="checkbox"/> 満足している  | <input type="checkbox"/> 調度良い      | <input type="checkbox"/> 問題ない           |
| <input type="checkbox"/> 問題なし    | <input type="checkbox"/> もう少し増やしたい | <input type="checkbox"/> たまにあるが問題ない     |
| <input type="checkbox"/> やや不満    | <input type="checkbox"/> もう少し減らしたい | <input type="checkbox"/> たまにあるので改善して欲しい |
| <input type="checkbox"/> 改善してほしい |                                    | <input type="checkbox"/> 頻繁に変更がある       |

ランナーからの連絡が必要な場合はチェックして下さい →

良かったこと、悪かったこと、担当教師へのねぎらいの言葉など

保護者名 印